



## Production fiction et documentaire

5 rue du Vergne 33300 BORDEAUX  
administration@cinemagis.fr  
05 33 05 86 83

### **La production de fiction courte ou longue et de film documentaire** **Durée: 30.00 heures (5.00 jours) - Distanciel**

#### **Profils des stagiaires :**

- **Producteurs débutants**
- **Auteurs**

#### **Prérequis :**

**Connaissance minimale du milieu du cinéma**

#### **Objectifs pédagogiques :**

Ces objectifs pédagogiques correspondent aux compétences attendues dans l'un des blocs de compétences du Titre Assistant Réalisateur Cinéma.

- Comprendre la production, financement public et privé
- Connaître les contrats
- Appréhender les droits d'auteurs, le statut d'intermittent
- Comprendre la co-production française / internationale
- Calculer le budget d'un film
- Réaliser un plan de financement

#### **Contenu de la formation**

##### **• La production**

- Financements publics
- Financements privés
- Achats / pré-achats
- Les structures de production

##### **• Travail multi-couches**

- Entre producteurs
- Avec les auteurs
- Avec les techniciens
- Avec les diffuseurs
- Avec les financeurs
- Avec des partenaires

# Production fiction et documentaire

- **La co-production**

- Étude de cas de co-production française
- Étude de cas de co-production internationale

- **Le budget**

- Organisation de la pré-production
- Budgets, imprévus et frais généraux
- Étude de cas financement d'un film

- **Le plan de financement**

- Apports en numéraire
- Apports en industrie
- RNPP
- MG

- **Conclusion sur la production**

- Quels risques prendre ?
- Comment financer son développement
- Quels sont les partenaires du producteur

## Organisation de la formation

### Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires à distance
- Documents supports de formation diffusés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz à distance
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.